

I. MUNICIPALIDAD DE PAILLACO
PROVINCIA DE VALDIVIA
REGIÓN DE LOS RÍOS

**REUNIÓN ORDINARIA N°58 CONCEJO MUNICIPAL DE
PAILLACO**

FECHA : 11 de enero de 2023.-

HORA DE INICIO : 14:50 HORAS.-

HORA DE TÉRMINO: 17:50 HORAS. -

En Paillaco a 11 de enero del año 2023, siendo las catorce horas cincuenta minutos, se procede a iniciar la Reunión Ordinaria N°58 de la I. Municipalidad de Paillaco, en la Sala de Concejo Eduardo Camino Habitch, reunión presidida por el Alcalde Sr. Miguel Ángel Carrasco García, actuando como ministro de fe la Sra. Carola Medel Veloso, Secretaria Municipal:

Participan los concejales:

- Cristian Navarrete Quezada
- Dilbert Alvarado Flores
- Rodrigo Handschuh Briones
- Gastón Fuentes Sepúlveda
- Gabriel Montecinos Montecinos

Se ha convocado a la presente reunión para ver los siguientes puntos de tabla

1.- LECTURA DEL ACTA ANTERIOR

2.- INFORME DE COMISIONES

3.- RECONOCIMIENTO PUNTAJE PAES

4.- CUENTAS DEL PRESIDENTE.

5.- VARIOS

1.- LECTURA DEL ACTA ANTERIOR.

1.1.- Alcalde sr. Miguel Ángel Carrasco: se somete a votación el acta N°56, siendo aprobada por unanimidad.

2.- INFORME DE COMISIONES

2.1 Sra. Carola Medel, Secretaria Municipal:

Comisión de Finanzas:

Presidida por el Concejal sr. Gastón Fuentes, contó con la presencia de todos los concejales. La encargada de Rentas y Patentes sra. Modehimi Molina presentó 12 patentes de alcoholes para su aprobación.

Posteriormente se vio el aporte a las Damas de Blanco, para que continúen con su labor solidaria en el hospital de Paillaco, expuso la administradora Sra. Vanessa Maldonado .

Como tercer punto la sra. Verónica Fierro, Didel, hizo una presentación respecto del fondo para actividades culturales y costumbristas del año 2023, analizándose las bases. Los concejales estimaron que se estaban distribuyendo fondos a organizaciones inscritas con anterioridad, lo que no justificaba las bases, ya que era discriminatorio porque solo podían postular las organizaciones ya inscritas. Se solicita como Concejo Municipal que todas las ordenanzas municipales sean sometidas a su aprobación en el mes de julio de 2023. Se aprobó un presupuesto de 10 millones para las actividades culturales y costumbristas, ya que no se aprobaron las bases y se respaldan las subvenciones a Pichirropulli y Reumén.

Después el Departamento de Salud, con su directora, funcionarios y gremios, se vio el bono sala cuna, de acuerdo al artículo 203 del Código del Trabajo. Se solicita que se realice una comisión de finanzas el 24 de enero, debiendo llegar los antecedentes para la misma a más tardar, el día 20. Debe contemplarse el cierre del año 2022, saldo inicial, detalle del pasivo exigible y la proyección de gastos de personal y gastos de operación.

2.3.- Alcalde sr. Miguel Ángel Carrasco: se somete a votación y se aprueba por unanimidad

AUTORIZAR LA APROBACIÓN DE 12 PATENTES DE ALCOHOLES CORRESPONDIENTES AL ROL DE PATENTES DEL PRIMER SEMESTRE AÑO 2023.-

APROBAR SUBVENCION A FUNDACIÓN DAMAS DE BLANCO, POR UN MONTO DE \$2.400.000.-

SOLICITAR A LA PRIMERA AUTORIDAD QUE TODAS LAS ORDENANZAS MUNICIPALES DEBERÁN SER SOMETIDAS A CONSIDERACIÓN DEL CONCEJO MUNICIPAL EL MES DE JULIO DEL AÑO 2023.-

APROBAR PRESUPUESTO DE DIEZ MILLONES PARA LAS ACTIVIDADES DE VERANO, ESPECÍFICAMENTE PARA LAS ACTIVIDADES COSTUMBRISTAS Y CULTURALES.

APROBAR SUBVENCIONES DE \$2.500.000. PARA PICHIROPULLI Y REUMEN RESPECTIVAMENTE, MONTOS QUE SERÁN ENTREGADOS CUMPLIDOS LOS TRAMITES ADMINISTRATIVOS

SE ACUERDA REALIZAR REUNIÓN DE COMISIÓN DE FINANZAS EL DIA MARTES 24 DE ENERO, OPORTUNIDAD EN QUE SE DEBERÁ LLEVAR INFORMACIÓN DETALLADA DE:

- **CIERRE AÑO 2022 DEPARTAMENTO DE SALUD**
- **SALDO INICIALP**
- **ROYECCION DE GASTOS DEL PERCAPITA**
- **DETALLE PASIVO EXIGIBLE**
- **PROYECCIÓN DE GASTOS DE PERSONAL Y GASTOS OPERACIONALES**
- **PERSONAL QUE DEBERA PASAR A CONTRATA.**
- **LA INFORMACIÓN PARA ESTA REUNIÓN DEBERÁ ESTAR ENTREGADA A LOS SEÑORES CONCEJALES A MAS TARDAR EL 20 DE ENERO.**

2.4.- Sra. Carola Medel, Secretaria Municipal:

Comisión de Deportes:

Contó con la presencia de Dideco, Turismo y los Concejales sres. Cristián Navarrete, Gabriel Montecinos, Rodrigo Handschuh y Raúl Cortez. Se realizó por parte del Dideco la presentación del Mundialito a realizarse en la ciudad, se informó de las mejoras en el estadio municipal, con un costo de \$23.45.600, se conectó el estadio a la red eléctrica, se instalaron focos, mejoras en general.

Se informó que se albergara a tres delegaciones, para los cual se realizó un convenio con el Liceo Radio 24 El Llolly, y se consiguieron aportes de privados rebajando el monto solicitado al municipio de 15 millones a 5 millones.

2.5.- Concejal sr. Gastón Fuentes: sugiere que en la próxima reunión de Concejo se presente una glosa para otorgar los 5 millones, en una modificación presupuestaria.

2.6.- Sra. Carola Medel, Secretaria Municipal:

Comisión de Vivienda e Infraestructura:

El director de Secplan presenta para su pre aprobación tres licitaciones y pone en conocimiento del Concejo un proyecto FRIL.

2.7.- Concejal sr. Cristián Navarrete: solicita que el proyecto de la Escuela Nueva Aurora de Pichirropulli se destrabe, para que pueda ser presentado dentro de la cartera de proyectos de Secplan. Queda pendiente la situación de apoyo a la escuela Olegario Morales, para que pueda implementar la enseñanza media en su establecimiento.

2.8.- Alcalde sr. Miguel Ángel Carrasco: se somete a votación y se aprueba por unanimidad

APROBAR INFORME DE LICITACIÓN PUBLICA DEL PROYECTO “CONSERVACION ESCUELA 21 DE MAYO” A LA EMPRESA M Y T SERVICIOS DE INGENIERIA SPA. POR UN MONTO DE \$ 136.449.030.

APROBAR INFORME DE LICITACIÓN PUBLICA DEL PROYECTO “CONSERVACION POR EMERGENCIA LICEO RAP, COMUNA DE PAILLACO” A LA EMPRESA CONSTRUCTORA CIPRES POR UN VALOR DE \$ 37.291.625.

APROBAR INFORME DE LICITACIÓN PÚBLICA DEL PROYECTO “CONSERVACION POR EMERGENCIA DE LA ESCUELA PROYECTO DEL FUTURO, COMUNA DE PAILLACO” A LA EMPRESA M Y T SERVICIOS DE INGENIERÍA SPAPOR UN MONTO DE \$78.253.372.

INFORMAR QUE HAN TOMADO CONOCIMIENTO DEL PROYECTO “MEJORAMIENTO ESPACIO MULTICANCHA VILLA LA ESPERANZA” PARA SER PRESENTADO A FONDOS SALDOS FRIL AÑO 2022.

2.9.- Sra. Carola Medel, Secretaria Municipal: se expuso el FRIL participativo de 2023. Debiéndose definir el ámbito de estos proyectos, si van a ser urbano o rural, y área. También se informó del proceso participativo del FRIL por parte del encargado de Participación Ciudadana: Ángel Cid.

2.10.- Alcalde sr. Miguel Ángel Carrasco: se somete a votación y se aprueba por unanimidad

DAR INICIO A TODO EL PROCESO FRIL PARTICIPATIVO. POR OTRA PARTE, SE TOMA CONOCIMIENTO QUE LA VOTACIÓN SE REALIZARA COMO VOTACIÓN UNIVERSAL BAJO EL PADRON ELECTORAL VIGENTE PROVISTOS POR EL SERVEL, ES EL MUNICIPIO QUIEN DEBERÁ LIMITAR PREVIAMENTE E INFORMAR A LA UNIDAD SI LAS VOTACIONES SERÁN URBANAS O RURALES.

2.11.- Sra. Carola Medel, Secretaria Municipal: finalmente se realizó una visita en terreno al Centro Cultural Estación, donde se vio el proyecto de recuperación del Barrio Estación, financiado por Sercotec y contó con la presencia del Seremi de Gobierno Víctor Godoy.

2.12.- Concejal sr. Cristián Navarrete: señala que este proyecto consta de tres etapas, y felicita al equipo de Desarrollo Económico por la presentación y lograr este proyecto.

3.- RECONOCIMIENTO PUNTAJE PAES

Se realiza el reconocimiento por parte del Concejo Municipal a los alumnos que consiguieron puntaje destacados en la prueba Paes:

- Eduardo Montecinos Gatica.
- Sebastián Ormeño Beltrán.
- Manuel Montecinos Ralil.
- Montserrat Morales Rojas
- Nicolás Correa Solís.
- . José Vargas Colillanca.
- Sebastián Viveros Fuentealba.
- Vicente Catalán Oyarzo.
- Johan Miller Ribera.
- Adrián Plaza Carrasco.
- Jorge Andrés Oyarzún.
- Jeremy Gatica Rivas.

3.1.- Concejal sr. Gastón Fuentes: junto con felicitar a los estudiantes propone que se discuta, durante este año, entregar un estímulo a los tres mejores puntajes de la prueba Paes.

3.2.- Concejal sr. Dilbert Alvarado: solicita al municipio que se estudie la posibilidad de dar apoyo al joven en situación de discapacidad Manuel Montecinos Ralín.

3.3.- Alcalde sr Miguel Ángel Carrasco. Felicita a los estudiantes, a sus familias y al equipo del liceo Rodolfo Phillippi.

4.- CUENTAS DEL PRESIDENTE.

4.1.- Alcalde sr. Miguel Ángel Carrasco: informa que el día viernes se realizará una reunión con el ministro Giorgio Jackson en Santiago, donde se solicitará que el piloto de experiencias compartidas se considere una estrategia nacional para que pueda recibir financiamiento permanente del Estado. También pedirán apoyo para continuar con la labor de los centros especializados en demencia y la implementación de un Centro de día itinerante.

Se realizará la Fiesta de la Tradición Cecinera el día 18 de febrero, donde pretende tener el récord de la producción de la cecina más larga.

Se firmará un convenio de colaboración con la Municipalidad de Vicuña, que incluye apoyo al desarrollo turístico, donación de un busto oficial con denominación de origen, de la premio nobel Gabriela Mistral y visitar el planetario de esa comuna.

5.- PUNTOS VARIOS

5.1.- Concejal sr. Cristián Navarrete

Punto 1: solicita que se les responda de manera formal al cuerpo de Bomberos de Reumén, ya que quedaron sin puesto en la próxima feria a realizar y sin posibilidad de generar ingresos.

Punto 2: solicita el retiro de escombros en la localidad de Reumén.

5.2.-Sr. Cristián Pinuer, encargado de operaciones: señala que el fin de semana subsiguiente se realizará el retiro de escombros en Reumén.

5.3.- Concejal sr. Cristián Navarrete:

Punto 3: consulta sobre el convenio para el proyecto de pavimentación y alcantarillado de la calle Pedro de Valdivia.

5.4.- Sr. Cristián Sáez, Secplan: informa que se está a la espera del pronunciamiento de Contraloría en relación con el convenio, para así poder continuar con el cronograma del proyecto.

5.5.- Concejal sr. Cristián Navarrete:

Punto 4: consulta sobre los fondos para la Escuela Olegario Morales.

5.6.- Alcalde sr. Miguel Ángel Carrasco: señala que está lista la licitación para el container, que se están respondiendo las observaciones del proyecto de conservación y que se recibirá una visita del Mineduc, desde el nivel central, para analizar la viabilidad de implementar enseñanza media.

5.7.- Concejal sr. Cristián Navarrete:

Punto 5: solicita que se pueda realizar un proyecto para implementar salas en la Escuela Proyecto de Futuro, con el fin de que se puedan implementar la enseñanza media en ese recinto y ver el tema de la presencia de termitas en algunas salas.

Punto 6: solicita que se vea la situación del tránsito en la ciudad (pasos de cebra, lomos toro, señalética unidireccional, pintura calles, estacionamientos) y que se indique un programa de ejecución, estableciendo claramente los plazos.

5.8.- Alcalde sr. Miguel Ángel Carrasco: señala que se oficiará a Tránsito y Aseo y Ornato para que se realicen las actividades pendientes señaladas por el Concejal.

5.9.- Concejal sr. Cristián Navarrete:

Punto 7: consulta sobre si se realizará la Semana Paillaquina este año.

5.10.- Alcalde sr. Miguel Ángel Carrasco: señala que debido al aumento de los costos y la falta de recursos no se realizará la Semana Paillaquina. Se priorizó las Fiestas Costumbristas, se llevará a cabo la Fiesta de la Cerveza, el Mundialito y la Fiesta Nacional de la Tradición Cecinera.

5.9.- Concejal sr. Cristián Navarrete:

Punto 8: solicita que la garita del sector Hierbas Buenas, Pino Huacho camino a Pichirropulli sea retirada, ya que se presta para incivildades.

Punto 9: informa que el Club de Adulto Mayor Nuevo Amanecer de Santa Rosa Chica, solicita el apoyo del municipio para mejorar su sede vecinal.

5.10.- Concejal sr. Dilbert Alvarado:

Punto 1: solicita que se mejore la ruta al sector El Cardo, sobre todo en relación con el polvo.

5.11.- Sr. Cristián Pinuer, encargado de Operaciones: señala que existe una alternativa de químico supresor de polvo, porque el que se estaba utilizando no duraba mucho su efectividad. En relación a El Cardo es un camino que depende de Vialidad. Por lo que se oficiará a Vialidad para que se haga cargo de la situación.

5.12.- Concejal sr. Dilbert Alvarado:

Punto 2: señala que visitó, junto a la Administradora, las obras de veredas que se están realizando en la comuna y que tiene un avance de 75%.

Punto 3: agradece al sr. Cristián Pinuer y Aseo y Ornato por el corte de pasto en las calles cercanas al patio N°2.

Punto 4: consulta, producto de un robo a un locatario en O'Higgins con Arturo Prat, si se puede colocar una reja perimetral en los locales que están al interior de la plaza, para evitar estas situaciones.

Punto 5: solicita que se mejore la señalética en la calle Manuel Bulnes con San Martín, consulta si está correcta la señalética en ese sector.

Punto 6: solicita el corte de rosas en calle Francisco Bilbao con Pérez Rosales, que dificultan la visión de los vehículos.

5.13.- Concejal sr. Gastón Fuentes:

Punto 1: sugiere que se instalen lomos de toro en la calle Pedro de Valdivia y en el Cardo, para evitar la producción de polvo debido al paso de vehículos.

Punto 2: señala que la Semana Paillaquina como concepto no funciona, si no que debería hablarse del Verano en Paillaco y hacer un programa con ese nombre.

Punto 3: en relación al tránsito, más que reuniones de comisiones para tratar el tema, se debe implementar administrativamente la señalética en las calles que cambiaron su sentido.

Punto 4: solicita que antes de fin de mes, se presente un resumen que indique como está finalizando financieramente el año el municipio y los servicios traspasados.

Punto 5: solicita que se realice un recorrido del Concejo por la ciudad para ver, por ejemplo, el tema del tránsito.

5.14.- Concejal sr. Raúl Cortez:

Punto 1: señala que los Concejales recorren la comuna, y presentan las inquietudes de los vecinos, el Alcalde debe analizar porque se demoran tanto en la solución de estos temas; señalética, pintado de calles, corte de pasto entre otros. Recalca que hace un año y medio que se está hablando de estos temas.

Punto 2: solicita la reparación del camino de Licura.

Punto 3: solicita que se vea el tema de los árboles de la playita de Reumén y su posible tala.

Punto 4: solicita que se haga mantención y limpieza al estero de Pichirropulli, para evitar las inundaciones en invierno.

5.15.- Alcalde sr. Miguel Ángel Carrasco: comparte la preocupación de los Concejales, se pondrá la energía necesaria para mejorar el tema del tránsito y la limpieza del estero en Pichirropulli.

5.16.- Concejal sr. Rodrigo Handschuh:

Punto 1: Consulta por la situación de la licitación de Aseo y Ornato, si esta finalizó el 31 de diciembre, bajo qué calidad contractual se encuentran los

trabajadores, al igual que la situación de la concesión administrativa de los trabajadores del municipio.

5.17.- Vanessa Maldonado, Administradora Municipal: informa que se realizó una prórroga de las dos licitaciones, ya que las propuestas recibidas sobrepasan en mil millones de pesos el presupuesto municipal. Por lo que se declaró desierta la licitación, acogiéndose al artículo 9 de la Ley de Compras Públicas. Se llamará a una nueva licitación, durante la próxima semana.

5.18.- Concejal sr. Gastón Fuentes: consulta

1. Porque no se llamó a licitación de aseo y ornato en septiembre u octubre.
2. Qué pasaría si las empresas no aceptan la prórroga. Es un tema delicado, sobre todo pensando en los costos.

5.19.- Alcalde sr. Miguel Ángel Carrasco: solicita que se realice durante esta semana la licitación.

5.20.- Concejal sr. Rodrigo Handschuh:

Punto 2: consulta por el avance del proyecto de la Iglesia de Reumén y el parque urbano.

5.21.- Cristián Sáez, Secplan. Señala que se realizará una visita a Reumén para informar a la comunidad del estado de avance del proyecto de la Iglesia.

5.22.- Concejal sr. Gabriel Montecinos:

Punto 1: entrega oficio solicitando apoyo municipal para la realización de las bio tocatas.

Punto 2: agradece la limpieza realizada en el parque Estación de Pichirropulli, por el municipio.

Punto 3: solicita mejoramiento de camino en el sector La Luma.

Punto 4: reitera la solicitud de tratar el tema de la Corporación Cultural y su situación económica.

Punto 5: solicita que se vea el tema de las luces de la multicancha del sector Parque Estación de Pichirropulli, las cuales permanecen encendidas toda la noche.

Punto 6: solicita la posibilidad de aplicar matapolvo en el sector Cerrillos y Villa Dos Mil.

Punto 7: solicita que se incorpore como punto en la reunión del 24 de este mes, la situación de los funcionarios a honorarios, que deben pasar a contrata.

Punto 8: Denuncia el mal estado que se encuentra el puente Regina, y solicita que se oficie a Vialidad para que solucione el tema.

5.23.- Alcalde sr. Miguel Ángel Carrasco: Se agradece la asistencia y se da por terminada la reunión.

Miguel Ángel Carrasco

Alcalde

Carola Medel Veloso

Secretaria Municipal